



KUNDMACHUNG

DIE GEMEINDE BRIXEN SUCHT
PERSONAL

für die **befristete Aufnahme** folgendes Berufsbildes:

AVVISO PUBBLICO

IL COMUNE DI BRESSANONE CERCA
PERSONALE

per **l'assunzione a tempo determinato** del seguente profilo professionale:

Fahrer schwerer Fahrzeuge oder Baumaschinen - 4. F.E.

Voraussetzungen:

- Abschluss der Mittelschule oder Abschluss der Grundschule
- Zweijährige Schul- oder gleichwertige Berufsausbildung oder Gesellenbrief oder fachspezifische, theoretisch-praktische Berufsausbildung von mindestens 300 Stunden
- Führerschein C
- Zweisprachigkeitsnachweis D

Abgabetermin: 27.10.2017 – 12 Uhr

Mündliches Auswahlverfahren: Donnerstag, 09.11.2017, ab 8.30 Uhr

Gebühr für die Teilnahme an der Rangordnung: 10,00 Euro – zu überweisen an das Schatzamt der Gemeinde Brixen, Raiffeisenkasse Brixen, IBAN IT07Z0830758221000300097004 oder beim Bürgerschalter der Gemeinde Brixen in bar oder mittels Bankomat.

Prüfungsprogramm:

a) Fachliche Kompetenz:

- Kenntnisse im Aufgabenbereich des Berufsbildes
- Kenntnisse über die Bestimmungen über die Sicherheit am Arbeitsplatz und der Verhütung von Unfällen
- Grundkenntnisse der Gemeindeordnung (Neuer Einheitstext der Regionalgesetze über die Ordnung der Gemeinden - D.P.Reg. Nr. 3/L vom 01.02.2005, geändert durch das D.P.Reg. Nr. 25 vom 03.04.2013)
- Verhaltenskodex der Gemeinde Brixen

b) Methodische Kompetenz:

- Planung und Organisation der Arbeit
- Teamarbeit

Autista di mezzi pesanti o macchine operatrici - 4° q.f.

Requisiti:

- Licenza di scuola media o licenza di scuola elementare
- Assolvimento di un ulteriore biennio di studio o di una formazione professionale equivalente o diploma di fine apprendistato o formazione specifica teorico pratica non inferiore a 300 ore
- Patente di guida C
- Attestato di conoscenza delle due lingue D

Termine di consegna: 27/10/2017 – ore 12

Prova orale: giovedì, 09/11/2017, dalle ore 8.30

Tassa per la partecipazione alla graduatoria: Euro 10,00 – da versare alla tesoreria del Comune di Bressanone, Cassa Rurale Bressanone, IBAN IT07Z0830758221000300097004 o direttamente allo sportello del cittadino del Comune di Bressanone in contanti o con bancomat

Programma d'esame:

a) Competenza tecnica:

- Conoscenze nel settore di lavoro del profilo professionale
- Conoscenza delle norme relative alla sicurezza sul lavoro e delle norme antinfortunistiche
- Nozioni principali sull'Ordinamento dei Comuni (nuovo testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni D.P.Reg. n. 3/L del 01/02/2005, modificato dal D.P.Reg. n. 25 del 03/04/2013)
- Codice di comportamento del Comune di Bressanone

b) Competenza metodica:

- programmazione ed organizzazione del lavoro
- lavoro in team

Die Prüfungen finden im Büro der Vizegeneralsekretärin im Rathaus von Brixen, Große Lauben 5, statt.

Die Gesuchsvorlage erhalten Sie im Bürgerschalter oder auf der Internetseite www.brixen.it. Nähere Auskünfte erteilt der Bürgerschalter (Tel. 0472/062000-70-72-76).

Le prove si svolgeranno nell'ufficio della vicesegretaria generale nel municipio di Bressanone – Portici Maggiori 5.

Il fac-simile della domanda si trova presso lo sportello del cittadino oppure sul sito internet www.bressanone.it. Per informazioni rivolgersi allo sportello del cittadino (tel. 0472/062000-70-72-76).