

**K U N D M A C H U N G**

DIE GEMEINDE BRIXEN SUCHT PERSONAL

für die **befristete Aufnahme** folgendes Berufsbildes:**A V V I S O P U B B L I C O**IL COMUNE DI BRESSANONE CERCA
PERSONALEper l'**assunzione a tempo determinato** del seguente
profilo professionale:**Kinderassistent/in (5. F.E.)**
Voll- und Teilzeit**Zugangsvoraussetzungen:**

- Abschluss der Mittelschule oder der Grundschule sowie zusätzlich
- Diplom als Kinderbetreuerin **oder**
- Diplom als Kindergärtnerin **oder**
- Abschluss einer 3jährigen Berufsausbildung in Kinderbetreuung
- Zweisprachigkeitsnachweis B1 (ex C)

Abgabetermin: Donnerstag, 25.07.2019, 12 Uhr**Mündliches Auswahlverfahren:** Dienstag, 30.07.2019, ab 10.00 Uhr**Gebühr für die Teilnahme an der Rangordnung:**

10,00 Euro - zu überweisen an das Schatzamt der Gemeinde Brixen, Raiffeisenkasse Brixen, IBAN IT07Z0830758221000300097004 oder beim Bürgerschalter der Gemeinde Brixen in bar oder mittels Bancomat

Prüfungsprogramm:a) **Fachliche Kompetenz:**

- Frühkindliche Entwicklung der Kinder im Alter von 0 bis 3
- Bindung und Bindungstheorie;
- Grundbedürfnisse der Kinder im Alter von 0 bis 3 Jahren
- Qualitätsmerkmale einer hochwertigen Kinderbetreuungseinrichtung;
- Pädagogisches Konzept des Kinderhortes Pinocchio
- Grundkenntnisse des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol (Regionalgesetz vom 03.05.2018, Nr. 2 Titel I, II und IV)
- Verhaltenskodex für das Gemeindepersonal der Gemeinde Brixen

b) **Methodische Kompetenz:**

- Planung und Organisation der Arbeit
- Teamarbeit

Assistente all'infanzia (5°q.f.)
Tempo pieno e tempo parziale**Requisiti di accesso:**

- Diploma di licenza di scuola media inferiore o licenza di scuola elementare nonché:
- Diploma di assistente all'infanzia **oppure**
- Diploma di maestra di scuola materna **oppure**
- Assolvimento di un corso triennale di scuola professionale di assistenza ai bambini
- Attestato di bilinguismo B1 (ex C)

Termine di consegna: giovedì, 25/07/2019, ore 12**Prova orale:** martedì, 30/07/2019, dalle ore 10.00**Tassa per la partecipazione alla graduatoria:** Euro 10,00 - da versare alla tesoreria del Comune di Bressanone, Cassa Rurale di Bressanone, IBAN IT07Z0830758221000300097004 o direttamente allo sportello del cittadino del Comune di Bressanone in contanti o con bancomat**Programma d'esame:**a) **Competenza tecnica:**

- Sviluppo della prima infanzia dei bambini da 0 ai 3 anni
- Teoria dell'attaccamento;
- Bisogni primari dei bambini da 0 ai 3 anni
- Caratteristiche di grande valore qualitativo per una struttura per la prima infanzia
- Progetto pedagogico asilo nido Pinocchio
- Nozioni principali sul codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige Codice di comportamento del personale comunale del Comune di Bressanone (Legge regionale del 03/05/2018, n. 2, titolo I, II e IV)
- Codice di comportamento del personale comunale del Comune di Bressanone

b) **Competenza metodica:**

- programmazione ed organizzazione del lavoro
- lavoro in team

Die Prüfungen finden im Rathaus von Brixen, Domplatz 3 statt.

Zugelassen sind Bewerber aller drei Sprachgruppen. Die Gesuchsvorlage erhalten Sie im Bürgerschalter oder auf der Internetseite www.brixen.it. Nähere Auskünfte erteilt der Bürgerschalter (Tel. 0472/062000-70-72-76).

Le prove si svolgeranno nel municipio di Bressanone – Piazza Duomo 3

Sono ammessi i candidati di tutti e tre i gruppi linguistici. Il fac-simile della domanda si trova presso lo sportello del cittadino oppure sul sito internet www.bressanone.it. Per informazioni rivolgersi allo sportello del cittadino (tel. 0472/062000-70-72-76).