

Alla correzione degli elaborati vengono considerati i seguenti criteri e per ogni domanda vengono assegnati 5 punti:

Per essere sufficiente il lavoro deve contenere:

1<sup>a</sup> domanda:

La firma elettronica qualificata o digitale, è il risultato di una procedura informatica, detta validazione, che garantisce l'autenticità, l'integrità e il non ripudio dei documenti informatici.

Autorità di certificazione, identificazione del proprietario, coppia di chiavi asimmetriche, smartcard, calcolo del fingerprint hash del file, crittografia con chiave privata.

2<sup>a</sup> domanda:

Astrazione di risorse informatiche fisiche, hypervisor, migliore utilizzo delle risorse IT, scalabilità, tipi di virtualizzazione (virtualizzazione hardware, virtualizzazione del software, virtualizzazione dello storage, virtualizzazione di rete);

3<sup>a</sup> domanda:

Backup da effettuare periodicamente, supporti di dati esterni, offline o anche online, la protezione contro la perdita di dati (ad es. a causa di un attacco esterno o di una cancellazione arbitraria o accidentale da parte dell'utente stesso, a causa di un guasto della risorsa informatica dovuto a un difetto o a un incendio, ecc.), l'accesso ai dati dopo la perdita/distruzione/ compromessi.

4<sup>a</sup> domanda

La distinzione secondo il mittente/ destinatario, comunicazione con enti pubblici esclusivamente digitale (posta PEC, portali, SPCOOP, ecc.), comunicazione con aziende/liberi professionisti esclusivamente digitali (PEC-Mail, portali), comunicazione con cittadini digitali (e-mail, PEC, portali) in entrata analogica, in uscita analogica come copia cartacea di un documento digitale.

Bei der Korrektur der Arbeiten werden folgende Kriterien beachtet und 5 Punkte pro Frage vergeben:

Für eine positive Bewertung muss die Arbeit folgendes enthalten:

1. Frage:

Eine qualifizierte elektronische Signatur oder digitale Signatur, ist das Ergebnis eines IT-Verfahrens, das als Validierung bezeichnet wird und die Authentizität, Integrität und Unleugbarkeit von digitalen Dokumenten garantiert.

Zertifizierungsstelle, Identifikation des Besitzers, asymmetrisches Schlüsselpaar, Smartcard, Berechnung Hash-Wert der Datei, Verschlüsselung mit privaten Schlüssel.

2. Frage

Abstraktion physischer IT-Ressourcen, Hypervisor, Verbesserte Auslastung der IT-Ressourcen, Skalierbarkeit, Arten der Virtualisierung (Hardware-Virtualisierung, Software-Virtualisierung, Speicher-Virtualisierung, Netzwerk-Virtualisierung);

3. Frage

periodische Durchführung einer Daten-sicherung auf externen Datenträgern, offline bzw. online, Schutz vor Datenverlust (z.B. durch einen externen Angriff oder einer willkürliche bzw. versehentlichen Löschung durch den Benutzer selbst, durch den Ausfall der IT-Ressource aufgrund eines Defektes bzw. Brand etc.), Zugang auf die Daten nach Verlust/Zerstörung/Kompromittierung.

4. Frage

Die Unterscheidung je nach Absender/ Empfänger, Kommunikation mit öffentlichen Körperschaften ausschließlich digital (PEC-Mail, Portale, SPCOOP etc.), Kommunikation mit Unternehmen/ Freiberufler ausschließlich digital (PEC-Mail, Portale), Kommunikation mit Bürgern digital (E-Mail, PEC, Portale) analog im Eingang, im Ausgang analog als Papierkopie eines digitalen Dokuments.

5ª domanda

Quando avviene la pubblicazione e per quanto tempo, comunicazione ai capigruppo consiliari, l'esecutività e eseguibilità immediata; eventuali opposizioni.

6ª domanda

La funzione doppia: rappresentante del comune e ufficiale del governo, i compiti assegnati dallo stato, convocazione e presidenza della giunta e del consiglio comunale, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e alla esecuzione degli atti, provvedimenti contingibili ed urgenti del sindaco.

5. Frage

Wann muss der Beschluss veröffentlicht werden und für wie lange, die Übermittlung an die Fraktionssprecher des Gemeinderates; die Vollstreckbarkeit und die unverzügliche Vollstreckbarkeit; mögliche Einwände.

6. Frage

Die Doppelfunktion: Vertreter der Gemeinde und Amtswalter der Regierung, die vom Staat übertragene Aufgaben, Einberufung und Vorsitz Gemeindeausschuss und Gemeinderat, Aufsicht der Dienste und Ämter sowie Ausführung der Rechtsakte, die außerordentlichen dringenden Maßnahmen.